

# 丹凤县粮食局 2021年度单位决算

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况： 已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2021年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职能及内设机构

### (一) 主要职能

1、受县发展改革局委托,负责加强粮食监督检查职责和社会粮食流通供需平衡调查工作,执行粮食收购市场准入标准并监督实施。2、负责粮食流通的科技进步,技术改造和新技术推广,执行国家粮食质量标准和粮食储存、运输的技术规范,负责粮食行业的交流与合作。3、负责对粮食收购、储存环节的粮食质量和原粮卫生的监督管理,并组织实施县级储备粮轮换计划。4、负责县级储备粮的库存数量、质量和存储安全;受县发展改革局委托,依法对粮食经营者从事粮食收购、储存、运输活动和政策性粮食购销活动以及执行国家粮食流通统计情况进行监督检查。

### (二) 内设机构

2021年丹凤县粮食局内设机构;办公室、业务股、监督检查股。

## 二、单位决算构成

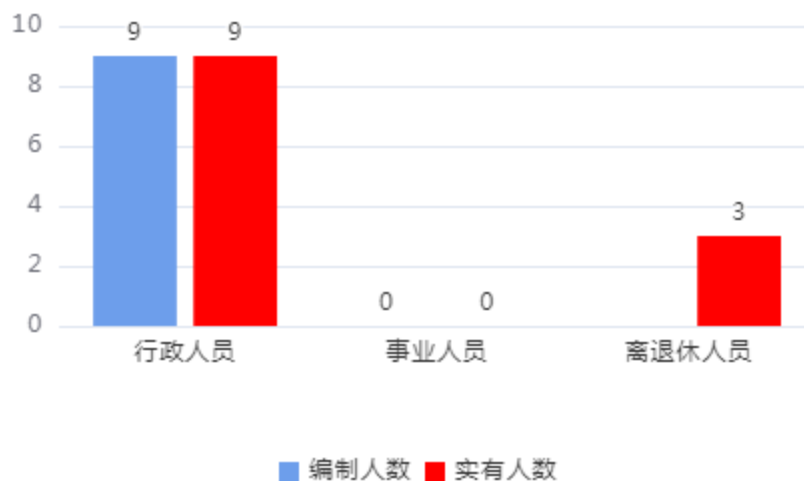
纳入本年度本单位决算编制范围的单位共1个,包括丹凤县粮食局本级:

序号	单位名称
1	丹凤县粮食局本级

## 三、单位人员情况

截至2021年底，本单位人员编制9人，其中行政编制9人、事业编制0人；实有人员9人，其中行政9人、事业0人。单位管理的离退休人员3人。

人员对比图



## 第二部分 2021年度单位决算表

### 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	已公开
表2	收入决算表	否	已公开
表3	支出决算表	否	已公开
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	已公开
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	已公开
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	已公开
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	无一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	无政府性基金预算财政拨款收入支出
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	无国有资本经营预算财政拨款支出

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	340.37	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	15.30
		9. 卫生健康支出	7.83
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	8.57
		20. 粮油物资储备支出	308.66
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
<b>本年收入合计</b>	340.37	<b>本年支出合计</b>	340.37
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>收入总计</b>	340.37	<b>支出总计</b>	340.37

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
	合计	340.37	340.37						
208	社会保障和就业支出	15.30	15.30						
20805	行政事业单位养老支出	15.30	15.30						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.12	11.12						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.17	4.17						
210	卫生健康支出	7.83	7.83						
21011	行政事业单位医疗	7.83	7.83						
2101101	行政单位医疗	7.83	7.83						
221	住房保障支出	8.57	8.57						
22102	住房改革支出	8.57	8.57						
2210201	住房公积金	8.57	8.57						
222	粮油物资储备支出	308.65	308.65						
22201	粮油物资事务	138.65	138.65						
2220101	行政运行	91.52	91.52						
2220199	其他粮油物资事务支出	47.13	47.13						
22204	粮油储备	170.00	170.00						
2220401	储备粮油补贴	71.00	71.00						
2220499	其他粮油储备支出	99.00	99.00						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	合计	340.37	123.23	217.13			
208	社会保障和就业支出	15.30	15.30				
20805	行政事业单位养老支出	15.30	15.30				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.13	11.13				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.17	4.17				
210	卫生健康支出	7.83	7.83				
21011	行政事业单位医疗	7.83	7.83				
2101101	行政单位医疗	7.83	7.83				
221	住房保障支出	8.57	8.57				
22102	住房改革支出	8.57	8.57				
2210201	住房公积金	8.57	8.57				
222	粮油物资储备支出	308.65	91.53	217.12			
22201	粮油物资事务	138.60	91.53	47.13			
2220101	行政运行	91.53	91.53				
2220199	其他粮油物资事务支出	47.13		47.13			
22204	粮油储备	170.00		170.00			
2220401	储备粮油补贴	71.00		71.00			
2220499	其他粮油储备支出	99.00		99.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	340.37	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	15.30	15.30		
		9. 卫生健康支出	7.83	7.83		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	8.57	8.57		
		20. 粮油物资储备支出	308.66	308.66		
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
<b>本年收入合计</b>	340.37	<b>本年支出合计</b>	340.37	340.37		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
<b>收入总计</b>	340.37	<b>支出总计</b>	340.37	340.37		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	340.37	123.23	217.13
208	社会保障和就业支出	15.30	15.30	
20805	行政事业单位养老支出	15.30	15.30	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.13	11.13	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.17	4.17	
210	卫生健康支出	7.83	7.83	
21011	行政事业单位医疗	7.83	7.83	
2101101	行政单位医疗	7.83	7.83	
221	住房保障支出	8.57	8.57	
22102	住房改革支出	8.57	8.57	
2210201	住房公积金	8.57	8.57	
222	粮油物资储备支出	308.65	91.53	217.13
22201	粮油物资事务	138.60	91.53	47.13
2220101	行政运行	91.53	91.53	
2220199	其他粮油物资事务支出	47.13		47.13
22204	粮油储备	170.00		170.00
2220401	储备粮油补贴	71.00		71.00
2220499	其他粮油储备支出	99.00		99.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目 编码	科目名称	决算数	经济分类科目 编码	科目名称	决算数
	人员经费合计	114.97		公用经费合计	8.25
301	工资福利支出	114.97	302	商品和服务支出	8.25
30101	基本工资	41.13	30201	办公费	1.90
30102	津贴补贴	34.54	30203	咨询费	1.02
30103	奖金	7.60	30204	手续费	1.12
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.13	30206	电费	1.20
30109	职业年金缴费	4.17	30211	差旅费	3.00
30110	职工基本医疗保险缴费	7.83			
30113	住房公积金	8.57			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县粮食局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计			

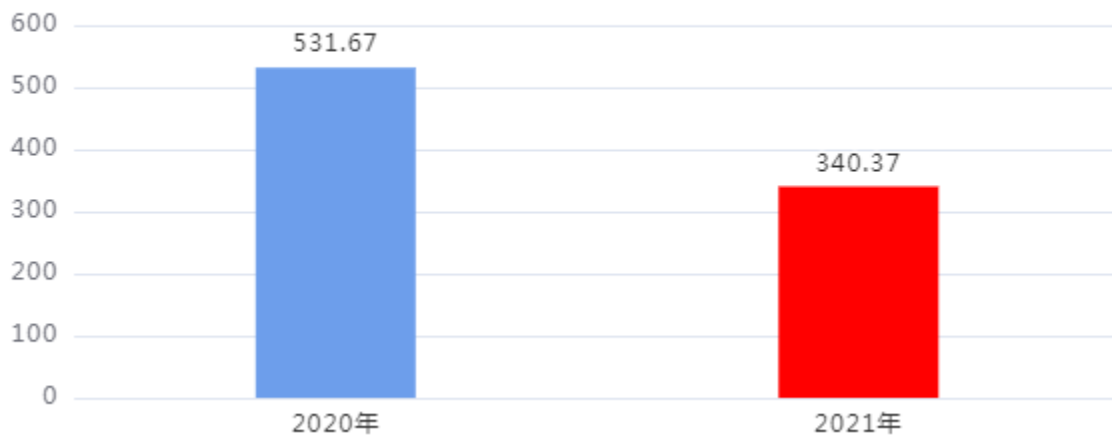
注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 第三部分 2021年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为340.37万元，与上年相比减少191.30万元，下降35.98%，下降的主要原因是：部分业务减少，经费支出减少。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）

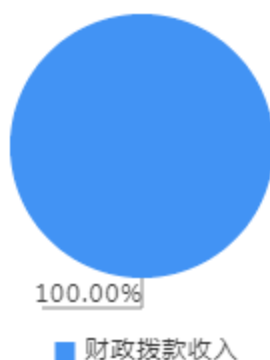


## 二、收入决算情况说明

本年度收入合计340.37万元，其中：财政拨款收入340.37万元，占100.00%。



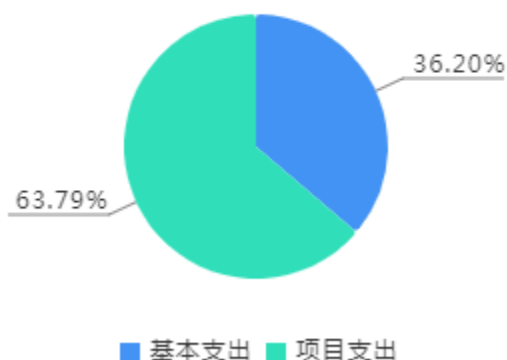
收入结构图



### 三、支出决算情况说明

本年度支出合计340.37万元，其中：基本支出123.23万元，占36.20%；项目支出217.13万元，占63.79%。

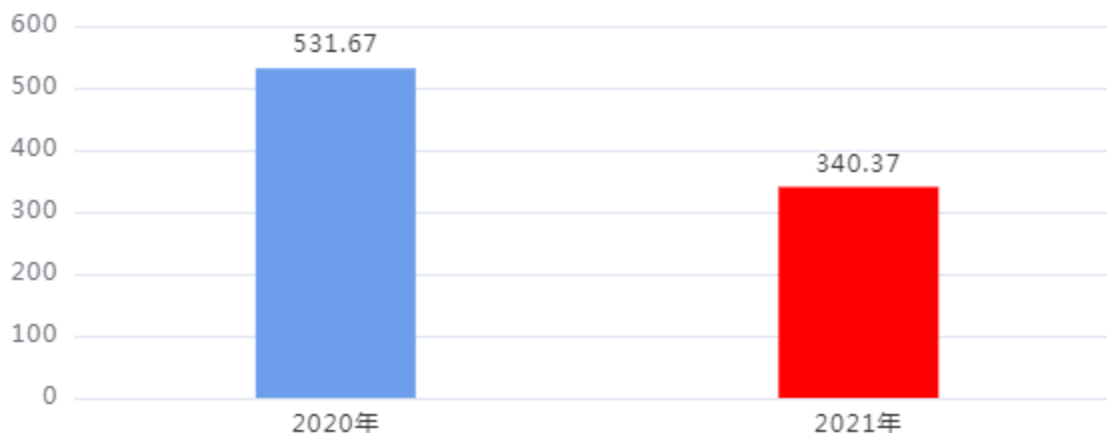
支出结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为340.37万元，与上年相比减少191.30万元，下降35.98%，下降的主要原因是：部分业务减少，经费支出减少。

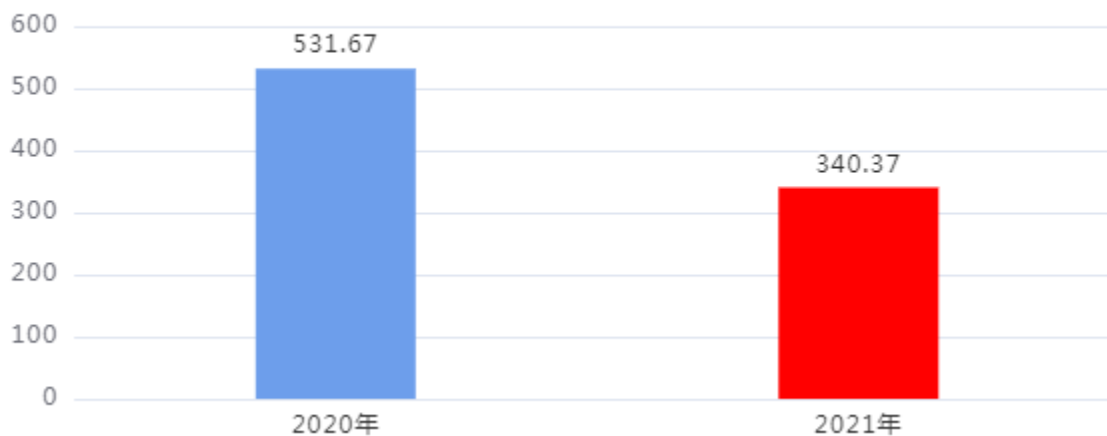
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算340.37万元，支出决算340.37万元，完成年初预算的100.00%，占本年支出合计的100.00%。与上年相比减少191.30万元，下降35.98%，下降的主要原因是：部分业务减少，经费支出减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

（一）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）预算11.13万

元，支出决算11.13万元，完成预算的100.00%。

（二）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）预算4.17万元，支出决算4.17万元，完成预算的100.00%。

（三）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）预算7.83万元，支出决算7.83万元，完成预算的100.00%。

（四）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算8.57万元，支出决算8.57万元，完成预算的100.00%。

（五）粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）行政运行（项）预算91.53万元，支出决算91.53万元，完成预算的100.00%。

（六）粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）其他粮油物资事务支出（项）预算47.13万元，支出决算47.13万元，完成预算的100.00%。

（七）粮油物资储备支出（类）粮油储备（款）储备粮油补贴（项）预算71.00万元，支出决算71.00万元，完成预算的100.00%。

（八）粮油物资储备支出（类）粮油储备（款）其他粮油储备支出（项）预算99.00万元，支出决算99.00万元，完成预算的100.00%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出123.22万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费114.97万元，主要包括：基本工资41.13万元、津贴补贴34.54万元、奖金7.60万元、机关事业单位基本养老保险缴费11.13万元、职业年金缴费4.17万元、职工基本医疗保险缴费7.83万元、住房公积金8.57万元。

（二）公用经费8.25万元，主要包括：办公费1.90万元、咨询费1.02万元、手续费1.12万元、电费1.20万元、差旅费3.00万元。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算0万元，支出决算0万元。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费用预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车运行维护费用预算安排。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务接待费预算安排。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算0万元，支出决算0万元。

### （三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算0万元，支出决算0万元。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算8.25万元，支出决算8.25万元，完成预算的100.00%。支出决算比上年增加3.59万元，主要原因是：下乡出差费用增加，公用经费增加

## 十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2021年末，本单位共有车辆0辆0。单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的专用设备0台（套）。2021年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

### 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管制度体系，全年绩效涉及金额340.37万元

(二) 单位决算中项目绩效自评结果。  
本单位2021年无项目自评。已公开空表

## 项目绩效自评表 (2021 年度)

专项（项目）名称								
县级主管部门				实施单位				
项目资金（万元）				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)		执行率	
						(B/A)		
		年度资金总额:						
		其中: 县级财政资金						
		其他资金						
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况				
绩 效 指 标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度指标值		全年 未完成原因	
							完成值	改进措施
	产出 指标		数量指标					
			质量指标					
			时效指标					
			成本指标					
	效益 指标		经济效益指标					
			社会效益指标					
			生态效益指标					
			可持续影响指标					
	满意 度指 标	服务对象满 意度指标						
	说明							



(三) 单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分95分，综合评价等级为“优”，全年预算数340.37万元，执行数340.37万元，完成预算的100%。

# 部门整体支出绩效自评表

(2021 年度)

填报单位：丹凤县粮食局

自评得分：98

(一) 简要概述部门职能与职责。				1、受县发展改革局委托,负责加强粮食监督检查职责和社会粮食流通供需平衡调查工作,执行粮食收购市场准入标准并监督实施;2、负责粮食流通的科技进步,技术改造和新技术推广,执行国家粮食质量标准和粮食储存、运输的技术规范,负责粮食行业的交流与合作;3、负责对粮食收购、储存环节的粮食质量和原粮卫生的监督管理,并组织实施县级储备粮轮换计划;4、负责县级储备粮的库存数量、质量和存储安全;受县发展改革局委托,依法对粮食经营者从事粮食收购、储存、运输活动和政策性粮食购销活动以及执行国家粮食流通统计情况进行监督检查。							
(二) 简要概述部门支出情况,按活动内容分类。				1、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)预算11.13万元,支出决算11.13万元,完成预算的100.00%。2、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)预算4.17万元,支出决算4.17万元,完成预算的100.00%。3、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)预算7.83万元,支出决算7.83万元,完成预算的100.00%。4、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)预算8.57万元,支出决算8.57万元,完成预算的100.00%。5、粮油物资储备支出(类)粮油物资事务(款)行政运行(项)预算91.53万元,支出决算91.53万元,完成预算的100.00%。6、粮油物资储备支出(类)粮油物资事务(款)其他粮油物资事务支出(项)预算47.13万元,支出决算47.13万元,完成预算的100.00%。7、粮油物资储备支出(类)粮油储备(款)储备粮油补贴(项)预算71.00万元,支出决算71.00万元,完成预算的100.00%。8、粮油物资储备支出(类)粮油储备(款)其他粮油储备支出(项)预算99.00万元,支出决算99.00万元,完成预算的100.00%。							
(三) 简要概述当年政府下达的重点工作。											
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值 计算公式 和数据来源	年初目 标值	实际完 成值	得分	未完成原因 分析与改进 措施	绩效指 标分 析与建 议
投入	预算执行	预算完成率  (20分)	20	预算完成率 = (预算完成数 / 预算数) × 100%,用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。预算完成数:部门(单位)本年度实际完成的预算数 预算数:财政部门批复的本年度部门(单位)预算数	预算完成率=100%的,得10分。		预算完成率100%	完成98%	18	主要是项目部分进度支出缓慢,预算上半年支出小,先支出大。单位高度重视加强预算管理,合理支出	
					预算完成率≥95%的,得9分。预算完成率在90%(含)和95%之间,得8分。预算完成率在85%(含)和90%之间,得7分。						
					预算完成率在80%(含)和85%之间,得6分。						
					预算完成率在70%(含)和80%之间,得4分。						
					预算完成率<70%”的,得0分。						

		预算调整率	10	预算调整数 = (预算调整数/预算数) × 100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值 ≤ 5%，得 5 分。预算调整绝对值) 5% 的，每增加 0.1 个百分点扣 0.1 分，扣完为止。		预算调整率 ≤ 1	已完成	10		
			10	支出进度率 = (实际支出/支出预算) × 100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。半年支出进度 = 部门上半年实际支出 / (上年结余结转 + 本年部门预算安排 + 上半年执行中追加追减) × 100%。前三季度支出进度 = 部门前三季度实际支出 / (上年结余结转 + 本年部门预算安排 + 前三季度执行中追加追减) × 100%。	半年进度，进度率 ≥ 45%，得 2 分；进度率在 40% (含) 和 45% 之间，得 1 分；进度率 < 40%，得 0 分。前三季度进度：进度率 ≥ 75%，得 3 分；进度率在 60% (含) 和 75% 之间，得 2 分；进度率 < 60%，得 0 分。		支出进度率 100%	已完成	10		
投入	预算执行	支出进度率									
		(10 分)									
	分)	预算编制准确率		部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。预算编制准确率 = 其他收入决算数/其他收入预算数	预算编制准确率 ≤ 20%，得 5 分。		预算编制准确率 100%	已完成	5		
		(5 分)		× 100% - 100%。	预算编制准确率在 20% 和 40% (含) 之间，得 3 分。预算编制准确率 > 40%，得 0 分。						
			10								
过程	预管理	“三公经费”控制率 (5 分)	5	“三公经费”控制率 = (“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数 × 100%，用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤ 100%，得 5 分，每增加 0.1 个百分点扣 0.5 分，扣完为止。		“三公经费”控制率 100%	已完成	5		
		(15)									
	分)	资产管理规范性 (5 分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。1、新增资产配置按预算执行。2、资产有偿使用、处置按规定程序审批。3、资产收益及时、足额上缴财务。	全部符合 5 分，有 1 项不符扣 2 分，扣完为止。		资产管理规范性 100%	已完成	5		

	预算管理 (15分)	资金使用合规性 (5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务 管理制度的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资 金的规范运行情况。1、符合国家财经法规和财 务管理制度规定以及有关 专项资金管理办法的规定; 2、资金的拨付有完整的审 批程序和手续; 3、重大项目开支经过评估 论证; 4、符合部门预算批复的用 途; 5、不存在截留、挤占、挪 用、虚列支出等情况。	全部符合5分,有1项不符扣 2分。		资金使用合规性 100%	已完成	5		
		项目产出	40		1、若为定性指标,根据“三档”原则分别按照指标分值的 100-80% (含)、80-50% (含)、50-10%来记分; 2、若为定量指标,完成值 达到指标值,记满分;未 达到指标值,按完成比率计分,正向指标 (即指标值为 $\geq$ *) 得分=实际完成 值/年初目标值*该指标分值,反向指标 (即指标值 为 $\leq$ *) 得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。		履职尽责 100%	完成履职 尽职100%	40		
效果	履职尽责 (40分)										

（四）单位重点评价项目绩效评价结果。

本单位无重点评价项目

## 第四部分 专业名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

三、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

四、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

五、公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

六、工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

七、结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

八、结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。