

# 丹凤县服务业发展中心

## 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

为了规范丹凤县服务业发展中心（县价格认证中心）的机构设置、主要职责和人员编制，推进机构、职能、权限、程序、责任法定化，根据《中共丹凤县委机构编制委员会办公室关于规范〈丹凤县发展改革局（丹凤县秦岭保护办公室、丹凤县粮食和物资储备局）下属事业单位〉的通知》（丹编办发〔2020〕65号）精神，设定单位主要职责及机构设置：

### （一）主要职责

1、承担全县服务业发展组织协调、调查研究、运行分析和宏观指导工作。2、参与全县社会信用体系建设，联系协调县内开展、联合征信工作，承担全县社会信用体系建设联席会议日常工作。3、受司法机关、行政执法机关和仲裁机构委托，对刑事、民事、行政、经济、仲裁等案件中涉及的各类标的进行价格认定。4、受纪委监委委托，对涉纪案件中涉及的各类标的进行价格认定。5、受税务机关委托对涉税标的价格进行价格认定。6、承担协调处理价格争议方面的具体工作。7、完成县发展改革局交办的其他工作任务。

### （二）内设机构

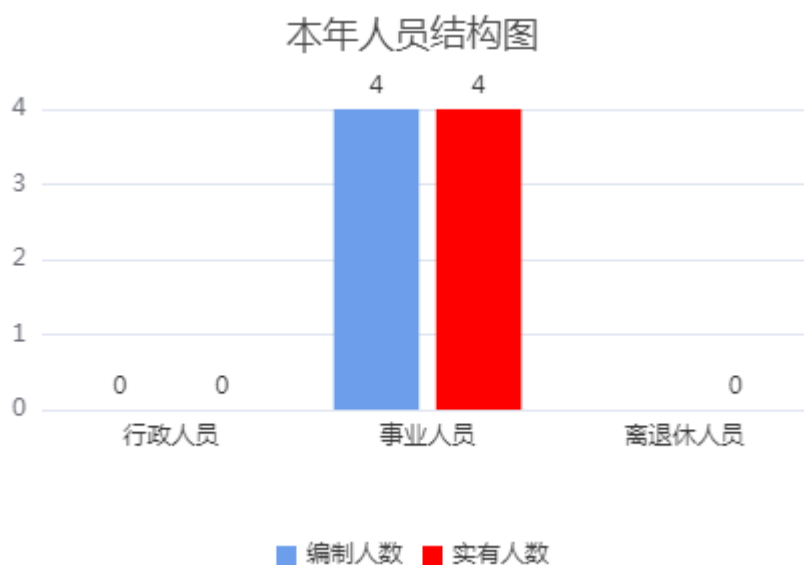
县服务业发展中心（县价格认证中心），事业性质，副科级规格，财政全额拨款，事业编制4名，设主任1名，工作人员3名，隶属县发展改革局管理。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县发展和改革局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

### 三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制4人，其中行政编制0人、事业编制4人；实有人员4人，其中行政0人、事业4人。单位管理的离退休人员0人。



## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为51.15万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加6.04万元，增长13.39%，增长的主要原因是：人员工资普调，工资和各类保险基数增加。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计51.15万元，其中：财政拨款收入51.15万元，占100%。

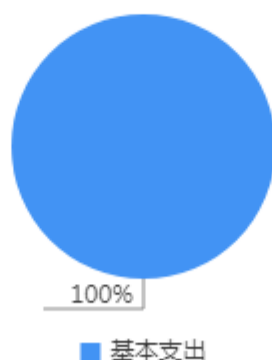
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计51.15万元，其中：基本支出51.15万元，占100%。

支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为51.15万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加6.04万元，增长13.39%，增长的主要原因是：人员工资变化，导致工资和各类保险基数增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



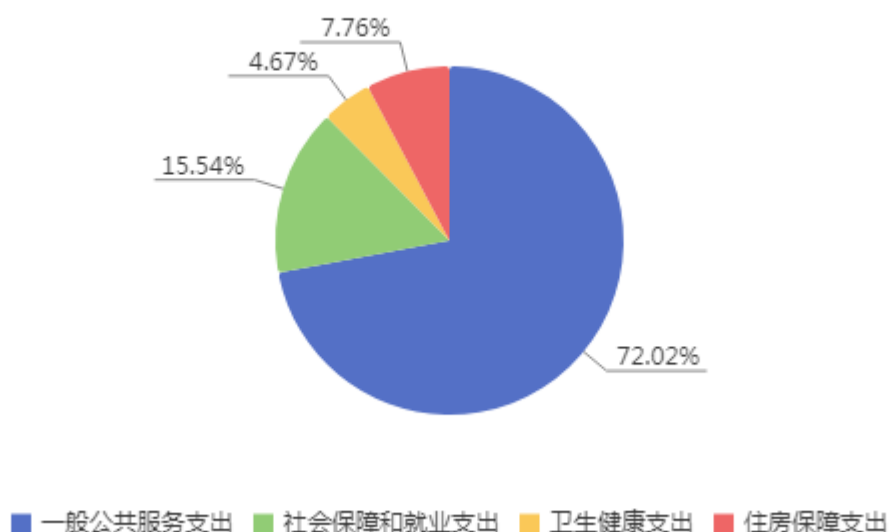
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算47.56万元，支出决算51.15万元，完成年初预算的107.55%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加6.04万元，增长13.39%，增长的主要原因是：人员工资变化，导致工资和各类保险基数增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）行政运行（项）。年初预算33.89万元，支出决算36.84万元，完成年初预算的108.70%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资变化，导致工资和各类保险基数增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算5.06万元，支出决算5.30万元，完成年初预算的104.74%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资变化，导致养老保险基数增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）



机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算2.53万元，支出决算2.65万元，完成年初预算的104.74%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资变化，职业年金保险基数增加。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算0万元，支出决算2.39万元，新增支出的主要原因是：年初编制预算时单位性质选错，故年初无预算有支出。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算2.29万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初编制预算时单位性质选错，故年初有预算无支出。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算3.79万元，支出决算3.97万元，完成年初预算的104.75%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员工资变化，导致住房公积金保险基数增加。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出51.15万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费50.07万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费1.08万元，主要包括：办公费、电费、维修（护）费。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我单位认真落实预算绩效工作措施，强化支出绩效责任，由单位主要领导负责，建立了财务牵头，业务股室密切配合的工作机制，全面编制绩效目标，组织开展绩效自评，按时报送单位自评资料，汇总形成部门绩效自评结果。1. 服务业发展方面：一是夯实责任，加压推进。二是全面排查，宣传动员。三是精准施策，重点培育。四是政策扶持，奖励激励。顺利完成年度服务业纳规入统任务。2. 价格认证方面：一是扎实做好三涉案件认定，不断提升工作质量和效率。二是加强与司法等部门联系，不断促进价格纠纷的调处。三是巩固认定平台运用成效，不断规范案件办理程序。四是加强价格认定政策宣传，不断扩大社会的认知度。五是发挥价格认定工作优势，整的规范农村三资合同。取得的成绩：2023年度政务诚信评价以全省第16名的成绩荣获全市唯一的省级优秀等次，全市服务

业纳规入统排名第一,2023年9月15日荣获2022年全市服务业发展工作先进县区、先进单位。

本单位在部门决算中反映单位整体支出等1个一级项目的绩效自评结果,涉及预算资金51.1549万元,占部门预算项目支出总额的100%。

## (二) 单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标,单位整体支出自评得分100分,全年预算数51.1549万元,执行数51.1549万元,完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩:2023年,我单位认真落实预算绩效工作措施,强化支出绩效责任,由单位主要领导负责,建立了财务牵头,业务股室密切配合的工作机制,全面编制绩效目标,组织开展绩效自评,按时报送单位自评资料,汇总形成部门绩效自评结果。单位运行良好,取得的成绩:2023年度政务诚信评价以全省第16名的成绩荣获全市唯一的省级优秀等次,全市服务业纳规入统排名第一,2023年9月15日荣获2022年全市服务业发展工作先进县区、先进单位。发现的问题及原因:1.预算公用经费经济分类不够细化。2.财务人员预算、财务管理法规政策及业务水平不高,预算编制不够细化,预算会计核算不规范。下一步改进措施:1.加强对财务人员的业务培训,增强其相关业务水平,提高整体工作效率。2.结合单位实际科学编制绩效目标,细化指标内容做到准确性、精确量化,可衡量能考量,通过预算绩效考核真实反映单位工作业绩和履职效果;3.细化单位部门预算编制,强化支出预算管理,加快支出进度,提高预算资金使用效益;4.提高预算绩效管理重要性认识,按规定对单位预算绩效管理开展绩效评价,根据评价结果完善预算管理。

# 单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			丹凤县服务业发展中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	工资及保险	已完成	50.0705	50.0705		50.0705	50.0705		7	100%	7
	任务2	工作经费	已完成	1.08	1.08		1.08	1.08		3	100%	3
金额合计				51.1505	51.1505		51.1505	51.1505		10		10
年度总体目标完成情况			预期目标(年初设定)			目标实际完成情况						
<p>(一)承担全县服务业发展组织协调、调查研究、运行分析和宏观指导工作。(二)参与全县社会信用体系建设,联系协调县内开展联合征信工作,承担全县社会信用体系建设联席会议日常工作。(三)受司法机关、行政执法机关和仲裁机构委托,对刑事、民事、行政、经济、仲裁等案件中涉及的各类标的进行价格认定。(四)受纪委监委委托,对涉纪案件中涉及各类标的进行价格认定。(五)受税务机关委托,对涉税标的价格进行价格认定。(六)承担协调处理价格争议方面的具体工作。(七)完成县发展改革局交办的其他工作任务。</p>			<p>一、服务业发展方面:1.夯实责任,加压推进;2.全面排查,宣传动员;3.精准施策,重点培育;4.政策扶持,奖励激励。二、价格认证方面:1.扎实做好三涉案件认定,不断提升工作质量和效率;2.加强与司法等部门联系,不断促进价格纠纷的调处;3.巩固认定平台运用成效,不断规范案件办理流程;4.加强价格认定政策宣传,不断扩大社会的认知度;5.发挥价格认定工作优势,整的规范农村三资合同。</p>									
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标(50分)	数量指标	指标1:全年开展价格检查			全年≥12次	15次	7	7			
			指标2:纳规入统申报企业数			4家	4家	7	7			
		质量指标	指标1:执法检查率			100%	100%	6	6			
			指标2:检查覆盖率			100%	100%	6	6			
		时效指标	指标1:重点工作完成率			95%	96%	8	8			
			指标2:各类执法检查			2023年底	2023年底	8	8			
	成本指标	指标1:成本控制			≤51.1505万元	51.1505万元	8	8				
	效益指标(30分)	经济效益指标	指标1:政策扶持			按照文件做好兑付	已兑付	8	8			
		社会效益指标	指标1:检查结果公开率			≥100%	≥100%	6	6			
			指标2:主流媒体报道发表			≥10条	10	8	8			
	可持续指标	指标1:全县纳归入统企业数			逐年上升	全市第一方阵	8	8				
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1:服务对象满意率			≥95%	≥95%	10	10				
总分										100	90	

### （三）项目绩效自评结果

本单位2023年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

### （四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县服务业发展中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 上下年对比上年为零时，对比只作金额减少（增加）变化的对比，不作增长（下降）率对比。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0914-3322632。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数	项目 栏次	行次	决算数
		1			2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	51.15	一、一般公共服务支出	31	36.84
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	7.95
	9		九、卫生健康支出	39	2.39
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	3.97
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	51.15	<b>本年支出合计</b>	57	51.15
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	51.15	<b>总计</b>	60	51.15

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	51.15	51.15					
201	一般公共服务支出	36.84	36.84					
20104	发展与改革事务	36.84	36.84					
2010401	行政运行	36.84	36.84					
208	社会保障和就业支出	7.95	7.95					
20805	行政事业单位养老支出	7.95	7.95					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.30	5.30					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.65	2.65					
210	卫生健康支出	2.39	2.39					
21011	行政事业单位医疗	2.39	2.39					
2101101	行政单位医疗	2.39	2.39					
221	住房保障支出	3.97	3.97					
22102	住房改革支出	3.97	3.97					
2210201	住房公积金	3.97	3.97					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	51.15	51.15				
201	一般公共服务支出	36.84	36.84				
20104	发展与改革事务	36.84	36.84				
2010401	行政运行	36.84	36.84				
208	社会保障和就业支出	7.95	7.95				
20805	行政事业单位养老支出	7.95	7.95				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.30	5.30				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.65	2.65				
210	卫生健康支出	2.39	2.39				
21011	行政事业单位医疗	2.39	2.39				
2101101	行政单位医疗	2.39	2.39				
221	住房保障支出	3.97	3.97				
22102	住房改革支出	3.97	3.97				
2210201	住房公积金	3.97	3.97				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	51.15	一、一般公共服务支出	33	36.84	36.84		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	7.95	7.95		
	9		九、卫生健康支出	41	2.39	2.39		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	3.97	3.97		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>51.15</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>51.15</b>	<b>51.15</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>51.15</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>51.15</b>	<b>51.15</b>		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	51.15	51.15	
201	一般公共服务支出	36.84	36.84	
20104	发展与改革事务	36.84	36.84	
2010401	行政运行	36.84	36.84	
208	社会保障和就业支出	7.95	7.95	
20805	行政事业单位养老支出	7.95	7.95	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.30	5.30	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.65	2.65	
210	卫生健康支出	2.39	2.39	
21011	行政事业单位医疗	2.39	2.39	
2101101	行政单位医疗	2.39	2.39	
221	住房保障支出	3.97	3.97	
22102	住房改革支出	3.97	3.97	
2210201	住房公积金	3.97	3.97	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	50.07	302	商品和服务支出	1.08	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	18.73	30201	办公费	0.44	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	1.46	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	3.01	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	12.26	30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.30	30206	电费	0.56	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	2.65	30207	邮电费		31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	2.39	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	0.30	30211	差旅费		31008	物资储备		
30113	住房公积金	3.97	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.09	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		50.07	公用经费合计						1.08

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县服务业发展中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。