

丹凤县交通运输综合执法大队

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

县交通运输综合执法大队与县交通运输局实行“局队合一”，人、财、物由局机关统一管理，副科级规格，编制30名，设大队长1名，副大队长2名。

（一）主要职责

具体负责辖区内县乡道路公路路政、道路运政、水路运政、航道行政、港口行政、地方海事行政、工程质量监督管理等领域的执法职能，以县交通运输局的名义统一行使行政处罚权以及与之相关的行政检查、行政强制权，包括投诉举报的受理和行政处罚案件的立案调查、处罚等。

（二）内设机构

内设综合办公室、法制室、执法一中队、执法二中队、执法三中队，设股级领导职数5名。各内设机构职责如下：

综合办公室：负责单位党务、政务和事务工作。承担文秘机要保密、信息宣传、综治信访维稳工作；负责干部人事、机构编制、工资福利、后勤服务等工作；负责重要会议、重大活动的组织安排和重大事项的督查督办工作；负责思想政治教育、党风廉政建设、精神文明建设工作；负责单位年度财务计划、预算编制、执行和决算汇总工作；承担单位日常财务管理、会计核算、内部审计工作；负责单位罚没收入管理、执法装备采购和国有资产管理；负责行政执法信息化建设。

法制室：负责组织开展全县交通运输综合执法稽查、纠察和检

查活动以及行政执法工作的调研；参与行政执法过错投诉及行政复议申请、行政应诉和国家赔偿等工作；负责行政执法案件和规范性文件的合法性审查；负责执法人员法治教育培训；承担执法案件的对外协调和司法衔接工作；负责执法检查 and 执法质量考评及执法案卷评查、档案管理工作；参与调查、处理重大行政执法案件；组织查处辖区内跨区域和具有全县影响的重大交通运输领域违法违规案件。

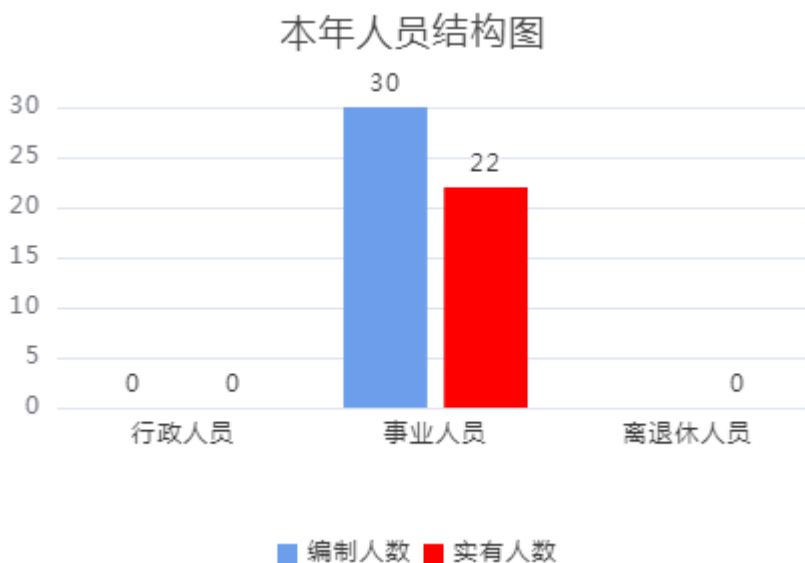
执法一中队：负责县域内县乡公路路政领域的行政执法工作负责县域内村道、通组公路路政管理业务指导工作。执法二中队：负责县域内道路运政领域的行政执法工作；负责县域内出租车、公交车、客运、货运、维修、驾培等道路运输综合行政执法工作；组织、协调、查处县域内出租车、公交车客运、货运、维修、驾培等道路运输市场违法违规行为。执法三中队：负责县域内水路运政、航道行政、港口行政地方海事行政领域的行政执法工作；负责全县交通运输行业安全生产的组织协调；承担交通运输安全生产执法监督工作；配合相关部门参与交通运输安全生产事故调查处理和应急处置工作。

二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县交通运输局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制30人，其中行政编制0人、事业编制30人；实有人员22人，其中行政0人、事业22人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

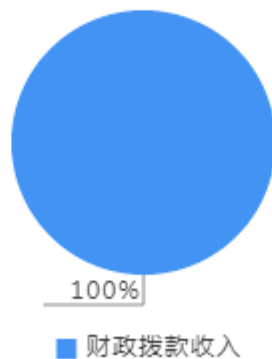
2023年度收入总计、支出总计均为287.65万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加30.02万元，增长11.65%，增长的主要原因是：工资普调和保险基数增加，行政执法、处理投诉等日常执法检查次数增多。



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计287.65万元，其中：财政拨款收入287.65万元，占100%。

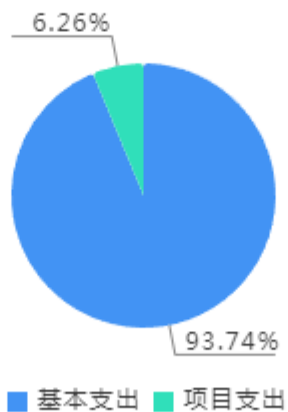
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计287.65万元，其中：基本支出269.65万元，占93.74%；项目支出18万元，占6.26%。

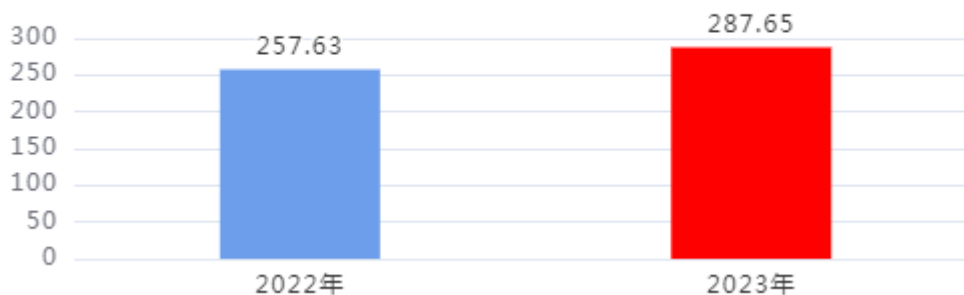
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为287.65万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加30.02万元，增长11.65%，增长的主要原因是：工资普调和保险基数增加，行政执法、处理投诉等日常执法检查次数增多。

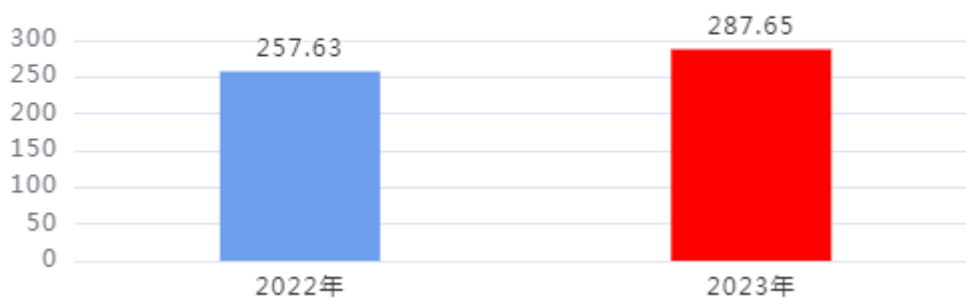
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



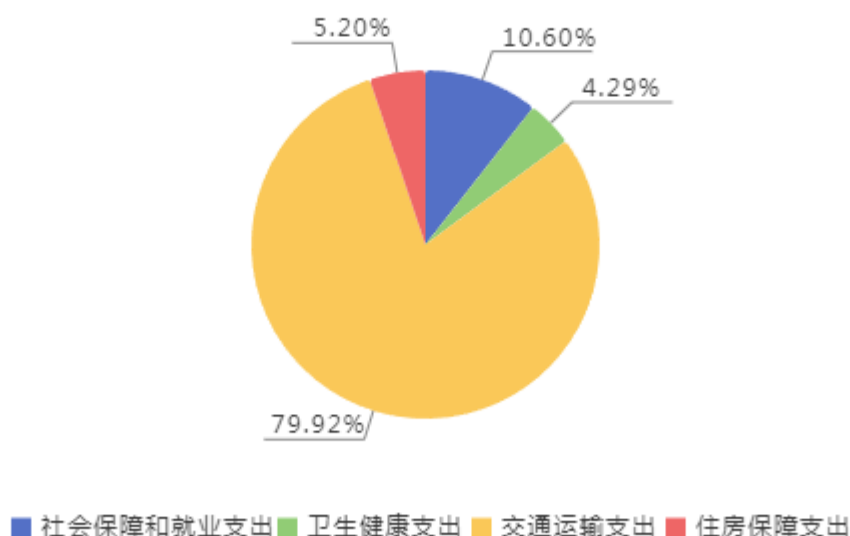
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算264.10万元，支出决算287.65万元，完成年初预算的108.92%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加30.02万元，增长11.65%，增长的主要原因是：工资普调和保险基数增加，行政执法、处理投诉等日常执法检查次数增多。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算26.39万元，支出决算20.73万元，完成年初预算的78.55%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算13.19万元，支出决算9.74万元，完成年初预算的73.84%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工

资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算12.34万元，支出决算12.34万元，完成年初预算的100%。

4. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路运输管理（项）。年初预算192.39万元，支出决算229.89万元，完成年初预算的119.49%，决算数大于年初预算数的主要原因是：工资普调和保险基数增加，行政执法、处理投诉等日常执法检查次数增多。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算19.79万元，支出决算14.95万元，完成年初预算的75.54%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出269.65万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费255.54万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费14.11万元，主要包括：办公费、差旅费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算2.80万元，支出决算2.80万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：节约经费，缩减开支。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算2.80万元，支出决算2.80万元，完成预算的100%。主要用于：公务用车加油费、过路费等运行维护费用。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆4辆，其中执法执勤用车4辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，1.按照“执法为民、服务发展”的总要求，围绕年度交通运输综合执法工作要点和目标任务，精心谋划，克难攻坚，守正创新，深入扎实推进各项工作，取得了较好的成绩。2.一是加强路政治超巡查，全面治理路域环境，全年累计上路巡查220次，查处纠正违法违规路政事案80起。二是加强运输市场整治，维护行业良好秩序，累计检查各类车辆300余辆次，查处纠正违规行为50余起，予以行政处罚22起，

查处群众举报投诉案件150余件。三是强化安全执法检查，有效治理风险隐患，累计开展各类业户安全检查80余户次，监督整改问题隐患30余项。四是开展维修环保治理，持续加强环境整治，检查维修业户100余户，新增备案维修业户18家，规范维修电子档案10家。五是做好巩固脱贫攻坚同乡村振兴有效衔接工作。

本单位2023年度不单独开展项目支出绩效自评工作。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98分，全年预算数287.65万元，执行数287.65万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：一是统筹合理安排单位各项事务，按月发放工资，及时缴纳人员各类保险费用，保障职工权益，确保单位工作有序开展，促进交通事业稳步提升；二是及时查处交通运输违法案件举报投诉，纠正违章行为，确保交通运输行政执法工作的正常开展，维护客运、货运、维修、驾培、水上运输等交通运输市场秩序，保护公路路产路权，适应社会主义现代化建设和人民生活需要，为全县人民群众健康出行创造文明安全的运输环境。发现的问题及原因：1. 预算编制不够合理，产出成本核算不够准确。2. 内控机制建立不够健全，绩效监控力度不大。下一步改进措施：1. 进一步加强预算管理工作，参考上年度绩效评价结果科学预测下年度收支情况，进行科学合理单位预算编制。2. 建立比较完善的绩效监督机制，强化预算绩效管理，提高财政拨款资金的使用有效性。

丹凤县交通运输综合执法大队单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

单位名称		丹凤县交通运输综合执法大队					主管部门		丹凤县交通运输局			
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	人员经费及公用经费	已完成	269	269		269	269		—	100%	—
	任务2	非税安排交通综合执法经费	已完成	18	18		18	18		—	100%	—
	任务3									—		—
	金额合计				287	287		287	287		10	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	<p>目标1: 统筹合理安排单位各项事务, 按月发放工资, 及时缴纳职工各类保险, 保障职工权益, 确保单位工作有序开展, 促进交通运输综合执法工作有序推进, 保障全县群众安全出行。</p> <p>目标2: 及时查处交通运输违法案件的举报投诉, 纠正违章行为, 确保交通运输行政执法工作的正常开展, 维护客运、货运、维修、驾培、水上运输等交通运输市场秩序, 保护公路路产路权, 适应社会主义现代化建设和人民生活需要, 为全县人民群众健康出行创造文明安全的运输环境。</p>					<p>目标1完成情况: 按照“执法为民、服务发展”的总要求, 围绕年度交通运输综合执法工作要点和目标任务, 精心谋划, 克难攻坚, 守正创新, 深入扎实推进各项工作, 取得了较好的成绩。</p> <p>目标2完成情况: 一是加强路政政治巡查, 全面治理路域环境, 全年累计上路巡查220次, 查处纠正违法违规路政事案80起。二是加强运输市场整治, 维护行业良好秩序, 累计检查各类车辆300余辆次, 查处纠正违规行为50余起, 予以行政处罚22起, 查处群众举报投诉案件150余件。三是强化安全执法检查, 有效治理风险隐患, 累计开展各类业户安全检查80余户次, 监督整改问题隐患30余项。四是开展维修环保治理, 持续加强环境整治, 检查维修业户100余户, 新增备案维修业户18家, 规范维修电子档案10家。五是做好巩固脱贫攻坚同乡村振兴有效衔接工作。</p>						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标(40分)	数量指标	指标1: 交通运输日常监督检查			≥200次	220	5	5			
			指标2: 完成日常检查报告数量			≥60次	80	5	5			
		质量指标	指标1: 交通运输违法案件查处率			100%	100%	10	10			
			指标1: 检查任务按时完成率			100%	100%	10	10			
	成本指标	指标1: 交通运输违法案件办理			≤18万	18万	10	9				
		效益指标(40分)	经济效益指标	指标1: 公路路产保护率			100%	100%	10	10		
	社会效益指标		指标1: 主流媒体报道次数			≥3次	6次	5	5			
			指标2: 检查结果公开率			≥100%	100%	5	5			
	生态效益指标		指标1: 督促企业环保问题整改度			≥100%	100%	10	10			
可持续影响指标	指标1: 交通运输市场秩序			优	优	10	10					
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 群众满意度			≥95%	98%	5	4			
指标2: 检查人员被投诉次数			<2次	0次	5	5						
总分									100	98		

说明: 1.项目资金预算执行率大于等于95%得10分, 小于等于85%以下不得分, 86%-94%得分=(实际执行率-85%)/10%*10;

2.总分: 90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差

3.本表为预算单位整体绩效自评表, 由机关本级和所属单位填报。

（三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县交通运输综合执法大队决算数据反映1个单位收支情况，无代管情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 上下年对比上年为零时，对比只作金额减少（增加）变化的对比，不作增长（下降）率对比。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）3388011。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	287.65	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	30.48
	9		九、卫生健康支出	39	12.34
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	229.89
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	14.95
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	287.65	本年支出合计	57	287.65
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	287.65	总计	60	287.65

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	287.65	287.65					
208	社会保障和就业支出	30.48	30.48					
20805	行政事业单位养老支出	30.48	30.48					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.73	20.73					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.74	9.74					
210	卫生健康支出	12.34	12.34					
21011	行政事业单位医疗	12.34	12.34					
2101102	事业单位医疗	12.34	12.34					
214	交通运输支出	229.89	229.89					
21401	公路水路运输	229.89	229.89					
2140112	公路运输管理	229.89	229.89					
221	住房保障支出	14.95	14.95					
22102	住房改革支出	14.95	14.95					
2210201	住房公积金	14.95	14.95					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	287.65	269.65	18.00			
208	社会保障和就业支出	30.48	30.48				
20805	行政事业单位养老支出	30.48	30.48				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.73	20.73				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.74	9.74				
210	卫生健康支出	12.34	12.34				
21011	行政事业单位医疗	12.34	12.34				
2101102	事业单位医疗	12.34	12.34				
214	交通运输支出	229.89	211.89	18.00			
21401	公路水路运输	229.89	211.89	18.00			
2140112	公路运输管理	229.89	211.89	18.00			
221	住房保障支出	14.95	14.95				
22102	住房改革支出	14.95	14.95				
2210201	住房公积金	14.95	14.95				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	287.65	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	30.48	30.48		
	9		九、卫生健康支出	41	12.34	12.34		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45	229.89	229.89		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.95	14.95		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	287.65	本年支出合计	59	287.65	287.65		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	287.65	合计	64	287.65	287.65		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	287.65	269.65	18.00
208	社会保障和就业支出	30.48	30.48	
20805	行政事业单位养老支出	30.48	30.48	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.73	20.73	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.74	9.74	
210	卫生健康支出	12.34	12.34	
21011	行政事业单位医疗	12.34	12.34	
2101102	事业单位医疗	12.34	12.34	
214	交通运输支出	229.89	211.89	18.00
21401	公路水路运输	229.89	211.89	18.00
2140112	公路运输管理	229.89	211.89	18.00
221	住房保障支出	14.95	14.95	
22102	住房改革支出	14.95	14.95	
2210201	住房公积金	14.95	14.95	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	255.54	302	商品和服务支出	14.11	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	132.37	30201	办公费	3.34	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	5.99	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	59.41	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.73	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	9.74	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.34	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	3.18	31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.95	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.05	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	3.75	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.80	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		255.54	公用经费合计					14.11

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县交通运输综合执法大队

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.80		2.80		2.80			
决算数	2.80		2.80		2.80			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。