

# 丹凤县地方社会经济调查队

## 2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

2023年，丹凤县统计局坚持以服务高质量发展为统领，提高统计数据质量，完善统计工作协调机制，强化经济运行监测，扎实开展“三个年”活动，全力推动“五上”企业纳规入统，为推动全县高质量发展贡献了统计力量。亮点一：开展统计基础工作大检查，对全县“五上企业”和项目投资单位深入开展统计基础工作检查。亮点二：制定县级领导、主管部门和单位包抓拟纳规企业责任表，落实“五上”企业纳规包抓责任制度；每月召开一次纳规推进会，督促主管部门按时申报纳规企业；印发《丹凤县“五上”企业纳规入统工作指南》；召开镇办、部门纳规业务干部培训会，举办“五上”企业纳规专题大讲堂；完成“五上”企业纳规月报和年报企业纳规申报工作，做到应纳尽纳；召开我县2022年度“五上”企业纳规表彰奖励大会。亮点三：落实丹凤县统计联席会议制度，定期召开各相关部门联席会议，通报主要指标完成情况。亮点四：建立“丹凤统计”微信群，开通“丹凤统计”微信公众号，利用9.20统计开放日，12.4法制宣传日、12.8统计法颁布纪念日多途径多渠道深入宣传统计法律法规，发放《统计法律知识宣传册》2000余份、《统计法律知识宣传折页》4000余份，宣传围裙1000余份，展出展板6块，宣传群众2000余人次。亮点五：开展“我为高质量发展建言献策”大调研活动，撰写调研报告18篇。开展“党员服务企业”活动，结对帮扶，解决企业实际困难。编印《“五上”企业纳规政策汇编》《统计法律

法规汇编》《2000-2020国民经济和社会发展统计公报汇编》。亮点六：强化统计法治保障，配备执法记录仪、录音笔、照相机等执法专用装备，开展统计数据质量核查和执法检查活动10批次。

### （一）主要职责

1. 组织实施农林牧渔业、果业、“三新”农业、乡村振兴、人口与社会发展调查等农村统计工作；负责城乡居民人均可支配收入和劳动力调查、贫困监测、脱贫攻坚调查等工作；

2. 负责工业成本费用调查、规模以上工业、投入产出、战略新兴产业；规模以下工业、能源统计、交通运输和绿色发展评价统计；固定资产投资、房地产业、建筑业、劳动工资、服务业统计、科技统计、文化产业、批发和零售业、住宿和餐饮业、旅游、电子商务和其他服务业统计调查，收集、汇总、整理和提供上述专业统计调查监测数据；

3. 承担“五上”企业纳规入统申报等工作；

4. 承担组织实施上级业务主管部门安排布置的各类中小型企业事业单位的抽样调查工作；

5. 负责指导部门和镇(办)做好统计基础工作；建立健全统计数据质量监控制度，并做好审核、监控和评估工作；一套表联网直报单位及各项抽样调查网点的统计基层基础建设等工作；

6. 完成县委、县政府交办的其他各项经济社会调查工作任务。

### （二）内设机构

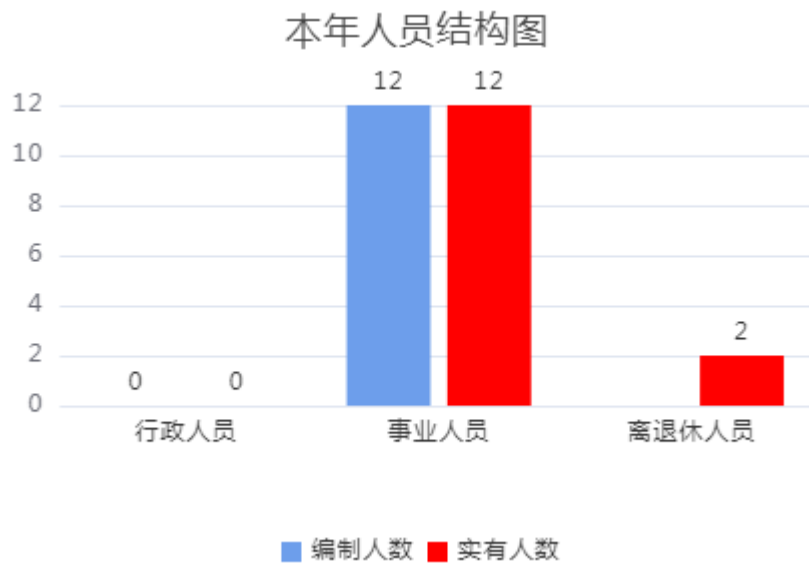
丹凤县地方社会经济调查队，副科级规格，财政全额拨款，核定事业编制12名，设队长1名、副队长2名，隶属县统计局管理。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县统计局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

### 三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制12人，其中行政编制0人、事业编制12人；实有人员12人，其中行政0人、事业12人。单位管理的离退休人员2人。



## 第二部分 2023年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为163.64万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加32.88万元，增长25.15%，增长的主要原因是：企业统计调查人员及辅调员补贴标准增加，支出费用增加。

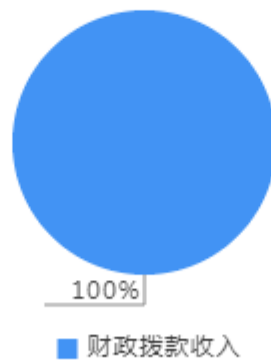
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计163.64万元，其中：财政拨款收入163.64万元，占100%。

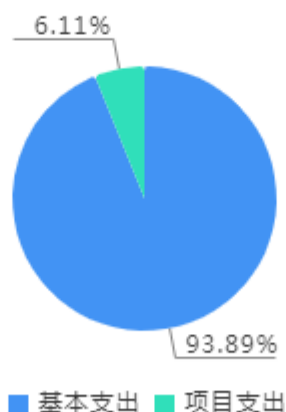
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计163.64万元，其中：基本支出153.64万元，占93.89%；项目支出10万元，占6.11%。

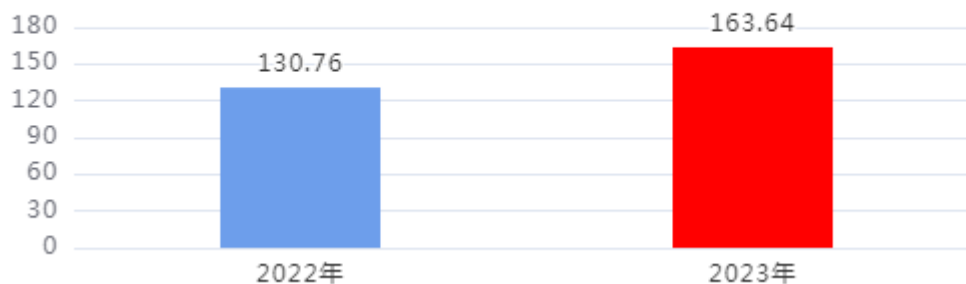
支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为163.64万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加32.88万元，增长25.15%，增长的主要原因是：企业统计调查人员及辅调员补贴标准增加，支出费用增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

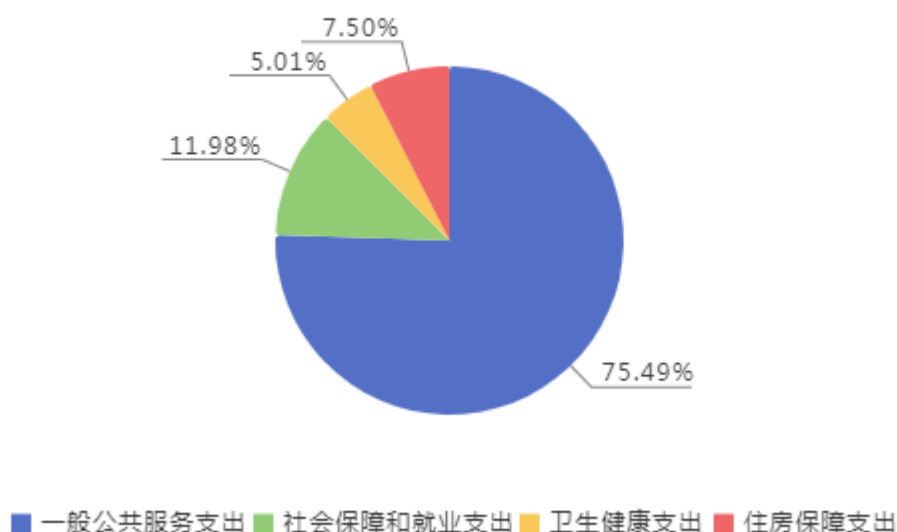
2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算163.07万元，支出决算163.64万元，完成年初预算的100.35%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加32.88万元，增长25.15%，增长的主要原因是：企业统计调查人员及辅调员补贴标准增加，支出费用增加。



财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）。年初预算118.04万元，支出决算123.54万元，完成年初预算的104.66%，决算数大于年初预算数的主要原因是：企业统计调查人员及辅调员补贴标准增加，支出费用增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算16.37万元，支出决算11.43万元，完成年初预算的69.82%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算8.19万元，支出决算8.19万元，完成年初预算的100%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算8.20万元，支出决算8.20万元，完成年初预算的100%。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算12.28万元，支出决算12.28万元，完成年初预算的100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出153.64万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费149.62万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费4.02万元，主要包括：办公费、差旅费、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算0万元，支出决算0.97万元，新增支出的主要原因是：统计监测调查业务量增加，培训支出费用增加。决算数较上年增加的主要原因是：统计监测调查业务量增加，培训支出费用增加。主要用于：限下企业统计调查人员及居民收入劳动力调查辅调员业务培训。

### （三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，按照主管部门安排部署和要求，我单位认真落实预算绩效工作措施，强化支出绩效责任，结合单位职责和工作任务规范编制绩效目标，扎实开展绩效自评。由局主要领导负责，建立了财务牵头，业务股室、项目单位密切配合的工作机制，全面编制绩效目标，组织所属预算单位开展绩效自评，按时报送单位自评资料，汇总形成部门绩效自评结果。

### （二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98，全年预算数163.07万元，执行数163.64万元，完成预算的100.35%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：根据2023年年初设定的绩效目标，对本单位人员工作经费、公用经费、专项统计监测调查支出进行了重点评价，评价结果良好，符合各项财政规定和要求。我单位严格按照县财政批复的绩效目标对应项目执行，做好

指标使用管理，指标执行无偏差，整体支出绩效目标完成情况较好。下一步改进措施：1. 绩效目标的设定仍需进一步分解细化，绩效目标相关指标的科学性和合理性有待加强。2. 财务工作者的业务能力有待提高。

# 单位整体支出绩效自评表

（2023年度）

单位名称		丹凤县地方社会经济调查队					主管部门		丹凤县统计局				
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分		
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金					
年度 主要 任务 完成 情况	人员经费	保障部门、机构自身正常运转、完成日常工作任务	如期完成	148.27	148.27		149.62	149.62		—	100%	—	
	公用经费	组织各类常规统计调查业务工作的组织实施	如期完成	4.8	4.8		4.02	4.02		—	100%	—	
	专项统计监测调查	专项统计监测调查	如期完成	10	10		10	10		—	100%	—	
	金额合计				163.07	163.07		163.64	163.64		10	100%	10
	年度总体目标完成情况												
预期目标（年初设定）						目标实际完成情况							
核算全县生产总值，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议；组织实施能源交通投资消费价格收入科技人口劳动力社会发展基本情况，环境基本状况等统计调查对经济社会发展科技进步文化事业和资源环境等情况进行统计分析，统计预测和统计监督，向政府及相关部门提供统计信息和咨询建议；						各项统计调查业务按时完成							
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标 (50分)	数量指标	各项统计监测调查			每月三次	每月三次	6	5				
			按期发布相关统计报告			如期发布	如期发布	8	8				
		质量指标	入库数据差错率			≤1%	≤1%	8	8				
			原始数据采集及时率			≥95%	≥95%	8	8				
		时效指标	业务完成及时率			≥99%	≥99%	7	7				
			调查数据准确率			≥99%	≥99%	8	8				
	成本指标	普查员、辅调员等劳务费			按省市标准执行	按省市标准执行	7	7					
		企业纳入规入统奖励			及时兑现	及时兑现	8	7					
	效益指标 (30分)	经济效益指标	居民增收			稳步增收	稳步增收	7	7				
			生产总值			稳步增收	稳步增收	7	7				
		社会效益指标	发布常住人口数据及分布			见公报	见公报	6	6				
			发布经济指标			见公报	见公报	6	6				
		生态效益指标	不适用			不适用	不适用	0	0				
		可持续影响指标	为政府制定发展规划提供依据			显著	显著	8	8				
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	数据产品及分析获用户认可度			100%	100%	6	6					
总分										100	98		

### （三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

### （四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县地方社会经济调查队决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 上下年对比上年为零时，对比只作金额减少（增加）变化的对比，不作增长（下降）率对比。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：09143322259。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2023年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	



## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	163.64	一、一般公共服务支出	31	123.54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	19.61
	9		九、卫生健康支出	39	8.20
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	12.28
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	163.64	<b>本年支出合计</b>	57	163.64
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	163.64	<b>总计</b>	60	163.64

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	163.64	163.64					
201	一般公共服务支出	123.54	123.54					
20105	统计信息事务	123.54	123.54					
2010508	统计抽样调查	123.54	123.54					
208	社会保障和就业支出	19.61	19.61					
20805	行政事业单位养老支出	19.61	19.61					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.43	11.43					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.19	8.19					
210	卫生健康支出	8.20	8.20					
21011	行政事业单位医疗	8.20	8.20					
2101102	事业单位医疗	8.20	8.20					
221	住房保障支出	12.28	12.28					
22102	住房改革支出	12.28	12.28					
2210201	住房公积金	12.28	12.28					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	163.64	153.64	10.00			
201	一般公共服务支出	123.54	113.54	10.00			
20105	统计信息事务	123.54	113.54	10.00			
2010508	统计抽样调查	123.54	113.54	10.00			
208	社会保障和就业支出	19.61	19.61				
20805	行政事业单位养老支出	19.61	19.61				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.43	11.43				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.19	8.19				
210	卫生健康支出	8.20	8.20				
21011	行政事业单位医疗	8.20	8.20				
2101102	事业单位医疗	8.20	8.20				
221	住房保障支出	12.28	12.28				
22102	住房改革支出	12.28	12.28				
2210201	住房公积金	12.28	12.28				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	163.64	一、一般公共服务支出	33	123.54	123.54		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	19.61	19.61		
	9		九、卫生健康支出	41	8.20	8.20		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	12.28	12.28		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>163.64</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>163.64</b>	<b>163.64</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>163.64</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>163.64</b>	<b>163.64</b>		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	163.64	153.64	10.00
201	一般公共服务支出	123.54	113.54	10.00
20105	统计信息事务	123.54	113.54	10.00
2010508	统计抽样调查	123.54	113.54	10.00
208	社会保障和就业支出	19.61	19.61	
20805	行政事业单位养老支出	19.61	19.61	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.43	11.43	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.19	8.19	
210	卫生健康支出	8.20	8.20	
21011	行政事业单位医疗	8.20	8.20	
2101102	事业单位医疗	8.20	8.20	
221	住房保障支出	12.28	12.28	
22102	住房改革支出	12.28	12.28	
2210201	住房公积金	12.28	12.28	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	149.62	302	商品和服务支出	4.02	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	70.09	30201	办公费	1.92	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	0.54	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	38.90	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.43	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	8.19	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.20	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.94	31008	物资储备	
30113	住房公积金	12.28	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.16			
人员经费合计		149.62	公用经费合计					4.02

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县地方社会经济调查队

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								0.97

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。